

## **Аннотация программы производственной практики**

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»  
Профиль подготовки «Финансовый менеджмент»

При реализации данной образовательной программы предусматривается производственная практика.

1. Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 ЗЕТ (4 недели).

2. Цели и задачи производственной практики:

Цель производственной практики состоит в закреплении и расширении теоретических знаний полученных студентами в процессе обучения, получении первичных практических навыков управленческой деятельности, информационно-аналитической деятельности, управления финансовой деятельностью организации, проведения финансового контроля на предприятии, информационного обеспечения финансового менеджмента.

Задачи производственной практики:

– приобретение навыков применения методов сбора и обработки информации в финансовом менеджменте, анализа и синтеза, а также оценки последствий принятия различных вариантов решений;

– развитие навыков работы с разными видами информационных источников.

– приобретение навыков пользования учетными источниками информации (бухгалтерский учет и финансовая отчетность, статистический учет и отчетность, выборочные учетные данные) и информационными технологиями в профессиональной деятельности;

– развитие навыков принятия рациональных управленческих решений в финансовой деятельности организации;

- расширение и закрепление знаний в области нормативно-правового обеспечения управленческой деятельности на предприятии;
- приобретение навыков применения организационно-правовых, экономических, социально-психологических методов в управлении;
- формирование способности принимать взвешенные управленческие решения в зависимости от сложившейся ситуации с учетом достижения поставленных целей и минимизации рисков.

3. Место производственной практики в структуре образовательной программы:

Производственная практика (Б2.П.1) относится к базовой части Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент».

4. Требования к результатам производственной практики:

Прохождение производственной практики направлено на формирование следующих профессиональных компетенций:

- способность определять контекст, идентифицировать, анализировать и выработать мероприятия по воздействию на риск (ДПК-1);
- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);
- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения

экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

– умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

– умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15).

В результате производственной практики студент должен:

Знать:

– основные нормативные правовые документы, регулирующие сферу финансовых отношений;

– основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;

– основные элементы системы управления финансовой деятельностью организации (предприятия);

– организацию финансового контроля на предприятии;

– информационное обеспечение финансового менеджмента предприятия;

– принципы и методы составления финансовой и управленческой отчетности;

– основы организации денежных, кредитных и финансовых отношений в современной практике;

– сущность и задачи информационно-аналитической работы;

– основные элементы информационной аналитики как процесса;

– информационно-аналитические технологии в сфере управления;

– способы аналитической обработки экономической информации.

Уметь:

– осуществлять сбор и систематизацию экономической, оперативной и финансовой информации для выработки соответствующих управленческих решений;

– применять методы, приемы и модели, используемые в управлении финансами предприятия (организации);

– формулировать обоснованные выводы по результатам, полученным в процессе аналитической работы;

– разрабатывать рекомендации по решению проблем в деятельности предприятия, выявленных в результате проведенного анализа.

Владеть:

– терминологией используемой в финансовом менеджменте;

– методами финансового менеджмента;

– навыками финансового планирования и прогнозирования;

– способами сбора и аналитической обработки экономической информации;

– компьютерными технологиями поддержки принятия решений в информационно-аналитической деятельности;

– навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;

– методами управленческой деятельности;

– навыками использования мотивационных методов управления персоналом;

– методами контроля персонала.

## 5. Формы проведения производственной практики.

Практика проводится дискретно путем выделения в календарном

учебном графике непрерывного периода учебного времени.

Организация проведения практики осуществляется филиалом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО.

Направление на практику оформляется приказом директора филиала с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Перед выходом студентов на практику проводится организационное собрание, на котором разъясняются цели и задачи практики, особенности ее прохождения в каждой организации, продолжительность, обязанности студентов в период прохождения практики, правила ведения дневника и составления отчета о практике, инструктаж по технике безопасности.

6. Виды производственной работы на производственной практике:

- производственный инструктаж;
- сбор, обработка и систематизация информации;
- выполнение производственных заданий.

7. Аттестация по производственной практике выполняется на 5 курсе 9 семестр.

Форма аттестации: по результату подготовки и защиты письменного отчета.

Форма контроля – зачет с оценкой.