

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЛИНИНГРАДСКИЙ ФИЛИАЛ**



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки (специальности)

38.05.02 Таможенное дело

Квалификация (степень)

Специалист таможенного дела

Калининград, 2014

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
1.1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ	
38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО.....	3
1.2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОП ВО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02	
ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ	
38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО.....	6
2.1 ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	6
2.2 ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	6
2.3 ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	6
2.4 ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	6
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ	
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ	
38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО	13
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ	
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО.....	13
4.1 КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	13
4.2 УЧЕБНЫЙ ПЛАН	14
4.3 РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН.....	15
4.4 ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК.....	166
5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО	
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО.....	22
5.1 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОП	222
5.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	222
5.3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	23
6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ	
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....	24
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА	
ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО	
ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО	28
7.1 ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И	
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	29
7.2 ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	29
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ,	
ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	30

1. Общие положения

1.1. Определение образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело

Основная образовательная программа, реализуемая в автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» по специальности 38.05.02 Таможенное дело представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования (ВПО), а также с учетом примерной основной образовательной программы высшего образования.

Основная образовательная программа высшего образования регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки (специальности) и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОП ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 ноября 2010 г. №1117;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12. 2013г. №1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования-программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации».
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования-программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском университете кооперации, утвержденном приказом ректора от 15.07.2014г №706-

од.

- Положение об основной образовательной программе, реализуемой по Федеральному государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования, утвержденного ректором Российского университета кооперации от 19.12.2011г.№211-од.

1.3.Общая характеристика ОП ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело

Основная образовательная программа высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования подготовки (ФГОС ВПО) по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью основной образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности.

Стратегическая цель основной образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело - подготовка высококвалифицированных выпускников, востребованных на рынке труда, обладающих необходимыми общекультурными и профессиональными компетенциями, в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по специальности 38.05.02 Таможенное дело.

Цели основной образовательной программы высшего образования 38.05.02 Таможенное дело в области воспитания:

– развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту, целеустремленности, организованности, трудолюбия, самостоятельности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели;

– воспитание патриотизма, духовности, гражданственности, социальной мобильности, готовности к принятию активной жизненной позиции в условиях современного общества;

– воспитание ответственности, понимания социального значения и социальных последствий профессиональной деятельности.

Цели основной образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело в области обучения:

– подготовка по основам гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний по специальности 38.05.02 Таможенное дело;

– формирование общекультурных (универсальных), профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать по специальности и быть конкурентоспособным на рынке труда;

– формирование у студентов понимания социальной значимости профессиональной деятельности, развитие мотивации к трудовой деятельности по специальности,

– формирование профессионального долга, стремления к профессиональному самосовершенствованию,

Нормативный срок освоения основной образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело по очной форме обучения – 5 лет.

Сроки освоения основной образовательной программы высшего образования по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения устанавливаются относительно нормативного срока очной формы обучения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 ноября 2010 г. №1117.

Трудоемкость освоения студентом образовательной программы высшего образования в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению (специальности) составляет 300 зачетных единиц (1 зачетная единица равна 36 академическим часам) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом основной образовательной программы высшего образования.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело

Для освоения основной образовательной программы высшего образования подготовки специалиста абитуриент должен иметь уровень образования не ниже среднего (полного) общего и подтверждающий его документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, или о начальном профессиональном образовании с получением среднего (полного) общего образования, или о среднем профессиональном образовании, или о высшем профессиональном образовании.

Абитуриент должен иметь знание базовых ценностей мировой культуры; владеть государственным языком общения, понимать законы развития природы и общества, иметь способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки, обладать знаниями как в области гуманитарных, так и математических дисциплин, желанием продолжить изучение названных дисциплин, а также склонность к работе на персональном компьютере. Абитуриент должен быть психологически устойчив и нацелен в будущей трудовой деятельности на работу в коллективе.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по данному направлению подготовки область профессиональной деятельности специалиста 38.05.02 Таможенное дело включает:

- таможенное регулирование и таможенное дело,
- борьбу с правонарушениями в области таможенного дела

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника по специальности 38.05.02 Таможенное дело являются:

- отношения в области профессиональной деятельности специалиста, товары и транспортные средства, перемещаемые через таможенную границу Российской Федерации, лица, участвующие в их перемещении, система таможенных органов.
-

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВПО по специальности 38.05.02 Таможенное дело специалист подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и осуществление таможенного контроля;
- правоохранительная;
- управленческая;
- информационно-аналитическая;
- научно-исследовательская.

В Российском университете кооперации обучающийся по специальности 38.05.02 Таможенное дело дополнительно к управленческому осваивает организационно-управленческий вид деятельности.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по специальности 38.05.02 Таможенное дело должен решать нижеперечисленные профессиональные задачи, в соответствии с видами профессиональной деятельности

применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и осуществление таможенного контроля:

- обеспечение применения таможенных процедур;
- осуществление таможенного контроля;
- обеспечение соблюдения таможенного регулирования;
- применение товарных номенклатур внешнеэкономической деятельности;
- определение страны происхождения товара и контроль правильности ее определения;

- определение и контроль таможенной стоимости товаров;
- контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, антидемпинговых, специальных и компенсационных пошлин; исчисление и взимание пени, процентов; взыскание задолженности; осуществление возврата таможенных платежей и иных денежных средств;
- учет таможенных платежей, учет авансовых платежей и денежного залога на счетах таможенных органов;
- обеспечение соблюдения установленных запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу; обеспечение в пределах своей компетенции защиты прав интеллектуальной собственности;
- осуществление в пределах своей компетенции валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров и транспортных средств через таможенную границу;
- ведение реестров лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела; ведение реестров банков, иных кредитных организаций и страховых организаций, банковские гарантии и договоры страхования которых принимаются таможенными органами в качестве обеспечения уплаты таможенных платежей;

правоохранительная:

- выявление и пресечение административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела;
- обеспечение таможенными органами экономической, общественной и иных видов национальной безопасности Российской Федерации;
- защита государственной и иной охраняемой законом тайны при осуществлении служебной деятельности;
- составление процессуальных документов и совершение необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела;

управленческая:

- управление деятельностью таможенных органов (анализ, планирование, организация, контроль и мотивация деятельности в таможенных органах);
- управление качеством, результативностью, рисками в области профессиональной деятельности;
- управление персоналом в таможенных органах;
- проведение организационно-плановых расчетов по оптимизации организационно-штатной структуры, созданию (реорганизации) таможенных органов;
- организация сбора информации для выбора и обоснования операционных, технологических и организационных решений;
- организация исследований, внедрения и использования инноваций;

информационно-аналитическая:

- применение информационных систем, информационных технологий, программно-технических средств защиты информации в таможенном деле;
- анализ и ведение таможенной статистики внешней торговли и специальной

таможенной статистики;

- прогнозирование экспортных и импортных потоков товаров и услуг в регионе деятельности таможенного органа, поступления таможенных платежей в доходную часть федерального бюджета Российской Федерации;
- информационное взаимодействие таможенных органов с государственными органами, коммерческими и некоммерческими организациями;
- информирование и консультирование участников внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) в области таможенного дела;
- анализ результатов деятельности таможенных органов;
- прогнозирование развития (модернизации) таможенных органов;

научно-исследовательская:

- мониторинг достижения целей, выполнения задач и плановых показателей таможенных органов, прогнозирование результатов их деятельности;
- научное обоснование предложений по совершенствованию профессиональной деятельности;
- разработка методики и организация проведения экспериментов и испытаний, анализ их результатов;
- разработка предложений по внедрению результатов исследований в практическую деятельность таможенных органов.

В Калининградском филиале Российского университета кооперации выпускник по направлению (специальности) 38.05.02 Таможенное дело дополнительно должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

в организационно-управленческой деятельности:

- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности кооперативных предприятий и организаций,
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий по управлению деятельностью кооперативных предприятий и организаций;
- в информационно-аналитической деятельности:
- сбор, обработка и анализ информации о современном состоянии и проблемах развития кооперации для решения конкретной задачи кооперативного предприятия (организации).

–

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело

Результаты освоения основной образовательной программы высшего образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения основной образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело выпускник с

квалификацией «Специалист таможенного дела» должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный, общекультурный и морально-психологический уровень (ОК-1);
- способностью проявлять гражданскую позицию и ответственное отношение к исполнению обязанностей (ОК-2);
- владением культурой взаимоотношений, взаимопонимания и сотрудничества, способностью предотвращать конфликтные ситуации, уважительно относиться к окружающим (ОК-3);
- владением навыками сохранения и содействия обеспечению охраны окружающей среды, умением соблюдать правила безопасности жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы, использовать на практике методы гуманитарных, социальных и экономических наук в различных видах жизнедеятельности (ОК-5);
- способностью применять математические методы и методы системного анализа для решения задач профессиональной деятельности (ОК-6);
- способностью применять иностранный язык в сфере профессиональной деятельности (ОК-7);
- владением средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

профессиональными компетенциями (ПК):

общепрофессиональные:

- способностью самостоятельно повышать уровень профессиональных знаний, реализуя специальные средства и методы получения нового знания, и использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности (ПК-1);
- владением методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей (ПК-2);
- способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, соблюдать основные требования информационной безопасности (ПК-3);
- способностью понимать экономические процессы, происходящие в обществе; анализировать тенденции развития российской и мировой экономики (ПК-4);
- способностью анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики (ПК-5);
- способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности (ПК-6);

в применении таможенных процедур, взимании таможенных платежей и осуществлении таможенного контроля:

- умением осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД законодательства Российской Федерации при таможенных процедурах (ПК-7);
- владением навыками применения форм и технологий таможенного контроля товаров в соответствии с заявленным таможенным режимом (ПК-8);
- владением навыками применения технических средств таможенного контроля и профессиональной эксплуатации современного оборудования и приборов (ПК-9);
- владением навыками применения основных правил интерпретации ТН ВЭД и осуществления контроля достоверности классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД (ПК-10);
- умением применять правила определения страны происхождения товара и навыки осуществления контроля достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товара (ПК-11);
- умением применять методы определения таможенной стоимости и навыки контроля заявленной таможенной стоимости перемещаемых через таможенную границу Российской Федерации товаров (ПК-12);
- владением навыками заполнения и контроля таможенной документации: грузовой таможенной декларации (ГТД), декларации таможенной стоимости (ДТС), корректировки таможенной стоимости и таможенных платежей (КТС), таможенного приходного ордера (ТПО) (ПК-13);
- владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты (ПК-14);
- умением применять порядок взыскания задолженности по уплате таможенных платежей (ПК-15);
- умением контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней (ПК-16);
- умением осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности (ПК-17);
- умением обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности (ПК-18);
- владением навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара и назначению экспертизы (ПК-19);
- умением использовать методологию формирования и применения системы управления рисками (СУР) в области профессиональной деятельности (ПК-20);
- способностью обеспечивать экономическую безопасность страны при осуществлении профессиональной деятельности (ПК-21);
- владением навыками сотрудничества с таможенными и иными компетентными органами иностранных государств, Всемирной таможенной организацией и иными международными организациями, занимающимися

таможенным делом (ПК-22);

в правоохранительной деятельности:

– умением выявлять, фиксировать, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела (ПК-23);

– умением квалифицировать факты и обстоятельства в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия (ПК-24);

– способностью противостоять злоупотреблениям в сфере профессиональной деятельности (ПК-25);

– умением оценить угрозы экономической и иных видов национальной безопасности Российской Федерации и реализовать меры по их предупреждению или устранению (ПК-26);

– умением сохранять и защищать государственную и иную охраняемую законом тайну при осуществлении служебной деятельности (ПК-27);

– владением навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела (ПК-28);

в управленческой деятельности:

– умением осуществлять подготовку типовых решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурными подразделениями (ПК-29);

– умением оценивать качество и эффективность деятельности таможенных органов (ПК-30);

– умением планировать, организовывать, координировать, стимулировать и контролировать деятельность персонала структурного подразделения таможенного органа (ПК-31);

– умением осуществлять отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и проводить аттестацию персонала таможенных органов (ПК-32);

– умением оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов, планировать и прогнозировать деятельность их структурных подразделений (ПК-33);

– владением навыками по планированию и организации исследований в области управления, внедрению инноваций в области профессиональной деятельности, управлению инновационными проектами (ПК-34);

– владением навыками по организации взаимодействия в области профессиональной деятельности (ПК-35);

– способностью определять место и роль таможенных органов в системе государственного управления (ПК-36);

в информационно-аналитической деятельности:

– владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий, средств обеспечения их функционирования (ПК-37);

– владением навыками применения методов сбора и анализа данных

таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики для принятия управленческих решений во внешнеторговой деятельности и деятельности таможенных органов (ПК-38);

– владением навыками обеспечения информацией в области таможенного дела государственных органов, организаций и отдельных граждан и информационной поддержки внешнеторговой деятельности на территории Российской Федерации (ПК-39);

– умением использовать информационные системы и информационное сопровождение в профессиональной деятельности (ПК-40);

– владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами (ПК-41);

– владением методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД (ПК-42);

– владением методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов (ПК-43);

– владением навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства (ПК-44);

в научно-исследовательской деятельности:

– умением разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в области таможенного дела (ПК-45);

– умением проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности, критически оценивать полученные результаты и делать выводы (ПК-46);

– способностью представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах (отчетах, справках, докладах, научных публикациях), владением навыками ведения научной дискуссии и аргументирования в научном споре (ПК-47).

Выпускник по направлению (специальности) 38.05.02 Таможенное дело должен овладеть следующими дополнительными профессиональными компетенциями:

ПКК – 1. Способен оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом хозяйственно-правовых особенностей функционирования кооперативных предприятий и организаций.

ПКК-2. Способен применять кооперативные методы демократического управления и контроля для повышения социально-экономической эффективности деятельности кооперативных организаций и предприятий.

ПКК-3. Способен подбирать и использовать необходимую аналитическую информацию в практической деятельности кооперативных организаций и предприятий с учетом современного состояния и перспектив развития кооперации.

Соотношение дополнительных профессиональных компетенций и видов профессиональной деятельности представлено в таблице 1.

Таблица 1.

Соотношение дополнительных профессиональных компетенций и видов профессиональной деятельности

	Вид профессиональной деятельности	Профессиональные задачи	Профессиональные компетенции
1.	Организационно-управленческая деятельность	Участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности кооперативных предприятий и организаций	ПКК – 1. Способен оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом хозяйственно-правовых особенностей функционирования кооперативных предприятий и организаций
		Участие в разработке и реализации комплекса мероприятий по управлению деятельностью кооперативных предприятий и организаций	ПКК-2. Способен применять кооперативные методы демократического управления и контроля для повышения социально-экономической эффективности деятельности кооперативных организаций и предприятий
2.	Информационно-аналитическая деятельность	Сбор, обработка и анализ информации о современном состоянии и проблемах развития кооперации для решения конкретной задачи кооперативного предприятия (организации)	ПКК-3. Способен подбирать и использовать необходимую аналитическую информацию в практической деятельности кооперативных организаций и предприятий с учетом современного состояния и перспектив развития кооперации

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.02

Таможенное дело

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело содержание и организация образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебной и производственной практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график (или график учебного процесса) устанавливает последовательность реализации основной образовательной

программы высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

4.2 Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов образовательной программы высшего образования (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Образовательная программа высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело в соответствии с требованиями ФГОС ВО предусматривает изучение следующих учебных циклов, разделов и дисциплин учебного плана:

- гуманитарного, социального и экономического;
- математического и естественнонаучного;
- профессионального цикла
- физической культуры
- учебной и производственной практик научно-исследовательской работы;
- итоговой государственной аттестации;
- факультатив.

Учебный план содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по циклам С.1, С.2 и С.3. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет Российского университета кооперации.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. В вариативных частях учебных циклов университет самостоятельно формирует перечень и последовательность дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей Примерной образовательной программы высшего образования.

Образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам. Порядок формирования дисциплин, по выбору обучающихся устанавливает ученый совет университета.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ООП и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к ООП и являющихся необязательными для изучения обучающимися.

Объем факультативных дисциплин не превышает 10 зачетных единиц за весь период обучения.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении ООП подготовки специалиста в очной форме обучения составляет 27 академических часов. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по физической культуре.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 7 - 10 недель, в том числе две недели в зимний период.

Раздел "Физическая культура" трудоемкостью две зачетные единицы реализуется при очной форме обучения, как правило, в объеме 400 часов, при этом объем практической, в том числе игровых видов, подготовки составляет не менее 360 часов.

Филиал предоставляет возможность обучающимся участвовать в формировании своей программы обучения, включая возможную разработку индивидуальных образовательных программ.

При составлении учебного плана университет руководствуется общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, ролевых игр профессиональной направленности, компьютерного моделирования и практического анализа результатов, научных дискуссий, работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских видеоконференций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями таможенных органов, российских и зарубежных компаний - участников внешнеэкономической деятельности, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в активных и интерактивных формах, в целом в учебном процессе составляет не менее 30 процентов аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп обучающихся составляют не более 30 процентов аудиторных занятий.

В учебной программе каждой дисциплины (модуля) должны быть четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП подготовки специалиста.

Общая трудоемкость дисциплины не может быть менее двух зачетных единиц (за исключением дисциплин по выбору обучающихся).

В состав основной образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело входят рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей)

как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) составлены в соответствии с Положением о рабочей программе учебной дисциплины (модуля), утвержденному приказом ректора № 211-од от 19.04.2011 г.

4.4 Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС ВПО учебная и производственная практики студентов является обязательными и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Практика проводится в соответствии с положениями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности Таможенное дело, утвержденного приказом Минобрнауки России от 8 ноября 2010 г. № 1117. В Российском университете кооперации реализуется подход непрерывной практической подготовки обучающихся на основании Положения о практике студентов, утвержденным ректором Российского университета кооперации №621-од от 15.07.2013 г.

Практика является обязательным разделом ОПОП подготовки специалиста. Она представляет собой форму организации образовательного процесса, непосредственно ориентированную на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Для учебно-методического руководства и контроля за прохождением практики студентами назначаются руководители практики из числа ППС вуза.

Продолжительность рабочей недели при прохождении практики в таможенных органах составляет: для студентов в возрасте до 18 лет - не более 36 часов, от 18 лет и старше — не более 40 часов при пятидневной рабочей неделе.

Программы учебной практики.

Учебная практика студентов по специальности Таможенное дело является неотъемлемой составной частью учебного процесса и одним из важнейших элементов подготовки специалистов в области таможенного дела.

Организация и проведение учебной практики предусматривает:

- связь практического и теоретического обучения студентов;
- последовательность расширения круга формируемых у студентов знаний, умений и навыков;
- возможность сбора информации, необходимой для выполнения индивидуальных заданий.

Содержание практики определяется соответствующей программой, получаемой студентами на период прохождения учебной практики.

Объем и сроки практики студентов устанавливаются ФГОС ВПО, учебными

планами специальности и календарными учебными графиками. Продолжительность практики составляет 2 недели (3 зачетных единицы).

Учебная практика может проводиться на базе таможенных постов, организаций подведомственных ФТС России или на базе университета в лабораториях вуза.

Учебная практика выступает средством закрепления приобретенных теоретических знаний и ориентирована на освоение отдельных элементов профессиональной.

Учебная практика проводится на базе университета и/или на базе организаций, предприятий, учреждений.

В результате прохождения учебной практики специалистом должны быть приобретены следующие **компетенции**:

владение навыками сохранения и содействия обеспечению охраны окружающей среды, умением соблюдать правила безопасности жизнедеятельности (ОК-4);

способность применять математические методы и методы системного анализа для решения задач профессиональной деятельности (ОК-6);

способность самостоятельно повышать уровень профессиональных знаний, реализуя специальные средства и методы получения нового знания, и использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности (ПК-1);

владение методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей (ПК-2);

способность на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности (ПК-6);

умение использовать методологию формирования и применения системы управления рисками (СУР) в области профессиональной деятельности (ПК-20);

умение разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в области таможенного дела (ПК-45);

умение проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности, критически оценивать полученные результаты и делать выводы (ПК-46);

способность представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах (отчетах, справках, докладах, научных публикациях), владение навыками ведения научной дискуссии и аргументирования в научном споре (ПК-47).

Аттестация по итогам учебной практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями итогового отчета и отзыва руководителя практики.

Программа производственной практики

Таможенная практика

При реализации основной образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело предусматривается

производственная (таможенная) практика в восьмом семестре, продолжительность которой в соответствии с учебным планом составляет 4 недели.

Производственная практика ориентирована на профессиональную практическую подготовку обучающихся. Производственная практика базируется на освоении программы по учебной практике, а также базовых дисциплин профессионального цикла.

Целью производственной практики является закрепление теоретических знаний, полученных по дисциплинам профессионального цикла, получение практических навыков по всем видам деятельности, проведении анализа итогов деятельности хозяйствующих субъектов, а также овладение приемами аудиторских проверок на различных участках учета.

Задачами практики являются:

1) ознакомление студентов с организацией работы таможенных органов (Федеральной таможенной службы, региональных таможенных управлений, таможен и таможенных постов),

2) практическое изучение задач и функций, возложенных на таможенные органы и их структурные подразделения (отделы, отделения, службы и т. д.),

3) выявление специфики внешнеэкономической деятельности на предприятиях, а также особенностей организации работы их структурных подразделений, связанных с обеспечением международного сотрудничества,

4) закрепление и углубление теоретических знаний, приобретенных студентами в вузе по профилирующим дисциплинам,

5) соединение учебного процесса и практической профессиональной (таможенной) деятельности.

6) развитие профессионального мышления;

7) приобретение навыков управленческой деятельности на должностях сотрудников профилирующих отделов таможенных органов и иных организаций, необходимых в последующем для допуска к самостоятельной работе по соответствующей специальности.

Специфика получаемой студентами специальности обуславливает ограничения, предъявляемые к месту прохождения практики. Студенты специальности “Таможенное дело” могут проходить практику в следующих организациях:

1) в подразделениях таможенной службы Российской Федерации:

- Федеральная таможенная служба – ФТС;

- региональные таможенные управления;

- таможни (Калининградская областная таможня, таможни других регионов России);

- таможенные посты;

2) в организациях, подведомственных ФТС России;

3) в подразделениях таможенной службы других стран;

4) в коммерческих организациях, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность;

5) в учреждениях кредитно-финансовой сферы Российской Федерации, занятых во внешнеторговом обороте;

6) в государственных структурах, участвующих в международных экономических отношениях;

7) в федеральных, региональных и местных органах управления, связанных с внешнеэкономической деятельностью;

8) в прочих организациях, связанных с экспортно-импортными операциями в сфере экономики.

С целью обеспечения студентов местами для прохождения всех видов практик и подготовки профессиональных кадров Калининградский филиал и Калининградская областная таможня заключили договор о двустороннем сотрудничестве. Данное сотрудничество содействует координации и оптимизации структуры подготовки и повышению квалификации специалистов, взаимовыгодному использованию материально-технической и учебно - лабораторной базы.

В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны овладеть следующими общекультурными и профессиональной компетенциями.

общекультурными компетенциями (ОК):

– владением навыками сохранения и содействия обеспечению охраны окружающей среды, умением соблюдать правила безопасности жизнедеятельности (ОК-4);

– способностью применять математические методы и методы системного анализа для решения задач профессиональной деятельности (ОК-6);

профессиональными компетенциями (ПК):

– способностью самостоятельно повышать уровень профессиональных знаний, реализуя специальные средства и методы получения нового знания, и использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности (ПК-1);

– владением методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей (ПК-2);

– способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности (ПК-6);

– умением использовать методологию формирования и применения системы управления рисками (СУР) в области профессиональной деятельности (ПК-20);

– умением разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в области таможенного дела (ПК-45);

– умением проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности, критически оценивать полученные результаты и делать выводы (ПК-46);

– способностью представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах (отчетах, справках, докладах, научных публикациях),

владением навыками ведения научной дискуссии и аргументирования в научном споре (ПК-47).

Для руководства практикой студентов назначаются руководители практики от высшего учебного заведения и от предприятий.

Для учебно-методического руководства и контроля над практикой студентов в таможенных органах (на предприятиях) назначаются руководители практики от университета, а также от таможенного органа (предприятия) из числа руководителей подразделений, их заместителей или соответствующих специалистов.

По результатам практики студенты предоставляют следующие документы:

- дневник о прохождении производственной практики;
- отчет по практике,
- характеристика на студента от непосредственного руководителя практики на предприятии.

В соответствии с ФГОС аттестация по итогам производственной практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителя практики об уровне знаний студента и его квалификации.

По результатам аттестации по итогам производственной практики выставляется дифференцированная оценка.

Преддипломная практика

Преддипломная практика проводится в соответствии с положениями федерального государственного образовательного стандарта ВПО по специальности «Таможенное дело», а именно:

- практика является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки специалистов;
- практика может проводиться в структурных подразделениях Федеральной таможенной службы России (ФТС России), региональных таможенных управлений, таможняк и таможенных постах, в организациях, подведомственных ФТС России, а также в коммерческих организациях различных организационно-правовых форм, некоммерческих организациях и объединениях, занимающихся таможенным делом;

Преддипломная практика – важная составляющая часть учебно-воспитательного процесса. Практика организуется в соответствии с утвержденными учебными планами по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» и проводится на основе разработанной программы, учитывающей направленность специальности, а также характер предприятия (учреждения, организации), являющегося базой практики. Преддипломная практика является важным этапом в подготовке специалистов и имеет целью закрепить и углубить знания, полученные студентами в процессе теоретического обучения, привить необходимые умения и навыки по избранной специальности, приобрести первоначальный профессиональный опыт, а также собрать материал, необходимый для успешного написания и защиты выпускной квалификационной работы.

Задачами практики являются:

расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным экономическим дисциплинам;

освоение методов таможенного дела;

развитие практических навыков контрольной и аналитической работы специалиста таможенных органов; изучение деятельности конкретного предприятия (учреждения, организации), знакомство с его основными экономическими показателями; разработка обоснованных управленческих решений, направленных на повышение эффективности работы таможенных органов;

сбор и обработка материала для подготовки выпускной квалификационной работы по направлению специализации.

- аттестация по итогам практики проходит на основании письменного отчета и отзыва руководителя практики от предприятия.

В результате прохождения преддипломной практики специалистом должны быть приобретены следующие **компетенции**:

общекультурные компетенции (ОК):

– владением навыками сохранения и содействия обеспечению охраны окружающей среды, умением соблюдать правила безопасности жизнедеятельности (ОК-4);

– способностью применять математические методы и методы системного анализа для решения задач профессиональной деятельности (ОК-6);

профессиональные компетенции (ПК):

– способностью самостоятельно повышать уровень профессиональных знаний, реализуя специальные средства и методы получения нового знания, и использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности (ПК-1);

– владением методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей (ПК-2);

– способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности (ПК-6);

– умением использовать методологию формирования и применения системы управления рисками (СУР) в области профессиональной деятельности (ПК-20);

– умением разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в области таможенного дела (ПК-45);

– умением проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности, критически оценивать полученные результаты и делать выводы (ПК-46);

– способностью представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах (отчетах, справках, докладах, научных публикациях), владением навыками ведения научной дискуссии и аргументирования в научном споре (ПК-47).

Результатом преддипломной практики по специальности «Таможенное дело» должно быть овладение профессиональными приемами и методами работы.

5. Обеспечение образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело

Ресурсное обеспечение данной основной образовательной программы высшего образования формируется на основе требований к условиям реализации основной образовательной программы высшего образования, определяемых Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело.

5.1 Кадровое обеспечение реализации ОП

Реализация основной образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело обеспечена научно-педагогическими кадрами, в т.ч. имеющими базовое экономическое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет не менее 65 процентов, а ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора не менее 10 процентов преподавателей.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 70 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени или ученые звания. К образовательному процессу как правило привлекается не менее 5 процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Образовательная программа высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Содержание учебных дисциплин представлено в сети Интернет и в локальной сети филиала.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех

циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние пять лет).

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Для обучающихся обеспечен доступ к информационным справочным и поисковым системам, к информационным ресурсам отечественных издательств: электронно-библиотечная система znanium.com, электронно-библиотечная система ibooks.ru, электронной библиотеке диссертаций РГБ и универсальным базам данных East View и издательского дома «Гребенников», научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU. В настоящее время в библиотеке доступны 5 электронных баз данных, объем библиотечного фонда составляет более 35 тысяч экземпляров, в том числе более 21 тысячи печатных изданий, периодические издания и издания Росстата.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Калининградский филиал Российского университета кооперации, реализующий образовательную программу по специальности 38.05.02 Таможенное дело располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Необходимый для реализации образовательной программы высшего образования перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лаборатории - продовольственных и непродовольственных товаров, таможенного контроля, кабинет информационных технологий в таможенном деле, кабинет информатики, кабинет товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности, специализированные компьютерные классы для анализа и обработки данных по электронному декларированию товаров, таможенной статистики, управлению, лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), кабинеты для занятий по иностранному языку, библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет).

Калининградский филиал обеспечен необходимыми специализированными комплектами лицензионного программного обеспечения для освоения материала изучаемых дисциплин.

№	Наименование программного обеспечения	Количество рабочих мест
1	Программное обеспечение top	68

	School ALNG	
4	1С Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях	20
5	Консультант Плюс	50
6	СТМ ВЭД-Декларант	15
7	СТМ Транспортные документы	10
8	СТМ ВЭД - Инфо	1
9	Альта-Софт Такса	15
10	Альта Софт Таможенные документы	15

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций выпускников

Одним из важных направлений деятельности высшей школы является выполнение социального заказа на подготовку компетентных специалистов, обладающих социально-профессиональной адаптивностью и мобильностью; высокой мотивацией к работе, самообразованию, самосовершенствованию в профессиональной деятельности; коммуникабельностью; умением работать в команде и т.д.

В Российском университете кооперации создана социокультурная среда вуза и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Современному выпускнику вуза для получения квалификации специалиста таможенного дела необходимы кроме профессиональных компетенций следующие общекультурные компетенции:

– способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный, общекультурный и морально-психологический уровень (ОК-1);

способностью проявлять гражданскую позицию и ответственное отношение к исполнению обязанностей (ОК-2);

владением культурой взаимоотношений, взаимопонимания и сотрудничества, способностью предотвращать конфликтные ситуации, уважительно относиться к окружающим (ОК-3);

владением навыками сохранения и содействия обеспечению охраны окружающей среды, умением соблюдать правила безопасности жизнедеятельности (ОК-4);

способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы, использовать на практике методы гуманитарных, социальных и экономических наук в различных видах жизнедеятельности (ОК-5);

способностью применять математические методы и методы системного анализа для решения задач профессиональной деятельности (ОК-6);

способностью применять иностранный язык в сфере профессиональной деятельности (ОК-7);

владением средствами самостоятельного, методически правильного

использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

Концепция воспитательной работы Российского университета кооперации (утверждена решением Ученого совета университета от 17.01.2013, протокол № 2);

В филиале сложилась целостная молодежная политика, выработаны принципы ее реализации:

- проектный подход;
- вариативность технологий обучения и воспитания с использованием тренингов, деловых игр, активных форм обучения и иных инновационных методик;
- учет интересов и потребностей всех групп молодежи в филиале на разных ступенях образования;
- приоритетное участие студентов в разработке и реализации молодежных проектов Университета, в том числе международного характера, студенческом самоуправлении;
- взаимодействие представителей государственных органов, бизнеса, кооперативных организаций России, институтов гражданского общества;
- информационная открытость;
- измеримость результатов реализации проектов и независимость их оценки.

Инфраструктура филиала, обеспечивающая воспитательную работу со студентами, включает: Совет филиала, отдел молодежной политики, студенческие клубы; кураторов учебных групп; органы студенческого совета самоуправления.

Сохранение и приумножение духовно-нравственных, культурных, научных и спортивных достижений в коллективе филиала осуществляется на основе традиций и принципов потребительской кооперации России, восприятия роли и места потребительской кооперации в нравственно-этическом возрождении современного российского общества.

Координационным органом, разрабатывающим стратегию развития молодежной политики филиала, обеспечивающим взаимодействие структурных подразделений является отдел молодежной политики.

Воспитательная работа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации. В основе организации воспитательной работы лежит принцип научного подхода к воспитанию молодежи по ведущим направлениям:

- Профессионально-трудовое, в рамках которого организуются презентации специальностей, круглые столы, диспуты, олимпиады, деловые игры, профессиональные конкурсы, направленные на развитие интереса к избранной профессии и профессиональных качеств.
- Духовно-нравственное, в рамках которого проводятся круглые столы,

конкурсы; проблемы нравственности широко обсуждаются в рамках работы студенческих дискуссионных клубов, научно-практических конференций. Важное внимание уделяется развитию нравственных основ профессиональной и образовательной деятельности.

– Гражданско-патриотическое, которое направлено на организацию работы с ветеранами, проведение праздничных мероприятий, сбор материалов по истории кооперации, документов о деятельности кооператоров-участников Великой Отечественной войны. Организуются встречи с ветеранами кооперативного движения, праздники, концерты для ветеранов.

– Культурно-эстетическое, которое осуществляется через организацию работы студенческих клубов, проведение праздников и конкурсов, участие во всероссийских мероприятиях.

– Спортивно-оздоровительное, которое направлено на активизацию работы спортивных секций, проведение студенческой универсиады; акций «Голоса молодых за здоровый образ жизни».

Для обеспечения развития и функционирования социокультурной среды в филиале создана организационная структура, которая включает:

- институт кураторства;
- органы студенческого самоуправления;
- студенческие клубы и творческие коллективы.

Организацией работы со студентами в филиале руководят начальник отдела молодежной политики и начальник учебно-методического управления.

Важным участком воспитательной работы в филиале является функционирование института кураторов, обеспечивающего решение ряда индивидуальных образовательных проблем и способствующего скорейшей адаптации студентов младших курсах в филиале.

Социокультурная среда филиала включает структурные подразделения, призванные обеспечить разнонаправленное ее насыщение для удовлетворения потребностей студентов в развитии их интеллектуального, художественно-эстетического, спортивно-оздоровительного, лидерского потенциалов.

К ним относятся:

- отдел молодежной политики;
- студенческий совет самоуправления;
- учебно-спортивный комплекс и кафедра физического воспитания;
- студенческие исследовательские кружки и секции;
- медпункт;
- библиотека.

Компетенции ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-7, ОК-8

Развитию творческих способностей студентов, сохранению лучших традиций, существующих в филиале, воспитанию у студентов представлений о престижности филиала способствует *отдел молодежной политики*. Располагая актовым залом, организует концерты, спектакли для студентов, сотрудников филиала и жителей города. Ежегодно проводятся разнообразные студенческие мероприятия (фестивали, смотры, конкурсы, конференции и т.д.).

Студенты могут принимать участие в мероприятиях:

- сентябрь – праздник для первокурсников «День знаний»;
- сентябрь – Посвящение в студенты;
- октябрь – Международный День пожилых людей (помощь ветеранам, торжественный вечер);
- октябрь - праздничный концерт, посвященный «Дню Учителя»;
- ноябрь – флэш-моб, посвященный Международному отказу от курения, выпуск стенгазет, лекции;
- декабрь – участие в ежегодной общегородской акции «Красная ленточка» при центре СПИДа ГБУЗ «Инфекционная больница Калининградской области»;
- декабрь - праздничный концерт, посвященный Новому Году, выпуск стенгазет, поздравление ветеранов труда;
- 25 января – День российского студенчества – Татьянин День;
- 14 февраля – День Святого Валентина;
- 23 февраля - День Защитника Отечества, праздничный концерт;
- 8 марта - Международный женский день, праздничный концерт;
- 6-9 апреля – мероприятия посвященные штурму и взятию Кёнигсберга (Калининграда);
- апрель – участие в общегородском субботнике;
- апрель – участие в региональном конкурсе «Студенческая весна»;
- май – праздники, приуроченные ко Дню Победы;
- 9 мая – участие в городском шествии, посвященном Дню Великой Победы.
- май - День Здоровья – флэш-моб «Зарядка на свежем воздухе»;

Компетенции ОК-1, ОК-7:

Спортивно-оздоровительная работа в филиале проводится в соответствии с Федеральной целевой программой «Молодежь России», подпрограммой «Физическое воспитание и оздоровление детей, подростков и молодежи в Российской Федерации» и другими нормативными документами, а также на основании анализа состояния спортивно-массовой и оздоровительной работы.

Филиал традиционно проводит спортивно-массовые мероприятия: спартакиады. Спортсмены филиала принимают активное участие в областных, городских и международных фестивалях студенческого спорта. Ежегодно студенческие спортивные команды филиала участвуют в спортивных мероприятиях разного уровня.

В филиале созданы все условия для занятий физической культурой и спортом.

Компетенции ОК-2, ОК-4.

Медико-профилактическая работа филиала реализуется в следующих направлениях: санаторно-курортное лечение, психологическое консультирование и коррекция, профилактика наркомании и других зависимостей, пропаганда здорового образа жизни, медико-профилактические мероприятия, улучшение жилищных условий.

Компетенции ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7:

Библиотека филиала осуществляет формирование социально-личностных компетенций путем использования разнообразных форм и методов библиотечной работы:

- книжных выставок;
- бесед и обзоров;
- тематических просмотров литературы;
- презентаций книг;
- занятий по экологическому просвещению;
- проведения литературных гостиных и других комплексных мероприятий культурно-просветительского характера.

С целью формирования у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, исторической памяти и исторической связи поколений ежегодно в цикле мероприятий «Великой Победе посвящается...» В библиотеке работают книжные выставки, на которых экспонируются материалы военной тематики.

Библиотека уделяет большое внимание формированию культуры здорового образа жизни через организацию выставок, обзоров, бесед посвященных Всемирному дню здоровья, Международному дню по борьбе с наркоманией и др.

Традиционно в начале и конце учебного года на абонементных и в читальных залах библиотеки работают книжные выставки в помощь первокурсникам, дипломникам.

Для быстрой адаптации студентов 1-го курса всех факультетов к системе высшего образования и формирования основ информационной культуры проводится: тематический обзор книг по специальностям, обучение информационному поиску в электронном каталоге.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательной программе высшего образования осуществляется в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки РФ и документами университета.

Высшее учебное заведение обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путём:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;

- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

- обеспечения компетентности преподавательского состава;

- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими

образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей; информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения ОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело и Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов Российского университета кооперации, утвержденного ректором от 21.02.2014г №122-од, для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. В материалы фондов оценочных средств могут быть включены:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов;
- тесты, в том числе с использованием компьютерных тестирующих программ;
- примерная тематика курсовых работ/рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Филиал создают условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности.

7.2 Итоговая государственная аттестация выпускников образовательной программы высшего образования

Итоговая аттестация выпускника Калининградского филиала является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация выпускников по данной основной образовательной программе включает защиту выпускной квалификационной работы и государственный междисциплинарный экзамен.

Требования к государственному экзамену, а также требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. Университетом разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена. Порядок и организация итоговой аттестации в Калининградском филиале Российского университета кооперации определены

Положением об итоговой аттестации выпускников Российского университета кооперации, утвержденным приказом ректора от 25.09.2012г №513/1-од и Положением о выпускных квалификационных работах бакалавра и специалиста (в новой редакции) утвержденным приказом ректора от 17.01.2014г. №630-од.

Тематика выпускных квалификационных работ ежегодно обновляется. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложенной им по собственной инициативе при условии, что эта тема полностью соответствует специальности 38.05.02 Таможенное дело.

Отбор и утверждение тем выпускных квалификационных работ производится по следующим критериям:

- актуальность;
- соответствие современному состоянию науки и техники;
- реальность (возможность полного или частичного использования результатов выпускной квалификационной работы организациями, в интересах которых они разрабатываются);
- достаточный квалификационный объем выпускной работы и др.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В филиале ежегодно проводится мониторинг процессов, обеспечивающих качество подготовки выпускников в соответствии со стандартами качества предприятия.

Ежегодно по утвержденной программе проводятся внутренние аудиты (проверки) деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов.

– Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе утвержденных в университете регламентов и Положений. Положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации», утвержденное приказом ректора университета от 19.05.11, № 262-од определяет порядок и условия конкурсного отбора. Преподаватели Калининградского филиала Российского университета кооперации регулярно повышают свой профессиональный уровень. Согласно Положению о повышении квалификации профессорско-преподавательского состава Российского университета кооперации утвержденное приказом ректора от 10.04.2013г, повышение квалификации профессорско-преподавательского состава осуществляется не реже одного раза в пять лет.

В целях обеспечения качества подготовки обучающихся функционирует система менеджмента качества, определена политика в области качества на 2014-2018 гг., сформулированы приоритетные задачи:

- Непрерывное изучение и прогнозирование требований внутренних и внешних потребителей образовательных услуг к качеству образования;
- Формирование у обучающихся социальных и профессиональных компетенций;
- Совершенствование организации и обеспечения ресурсами образовательной деятельности;
- Повышение удовлетворенности внешних и внутренних потребителей;
- Обеспечение гарантий качества образовательного, научного и воспитательного процессов;
- Развитие системы непрерывного и открытого образования с использованием дистанционных форм обучения;
- Активное взаимодействие с ведущими научными, образовательными и культурными институтами России и за рубежом;
- Ориентация на достижения российских и международных лидеров в области профессионального образования;
- Высокая компетентность и мотивация профессорско-преподавательского состава и вспомогательного персонала;
- Формирование социально-востребованных личностных качеств и ценностей, воспитание духа корпоративности;
- Обеспечение современной технологической среды как для обучающихся, так и для работников филиала;
- Оптимизация затрат;
- Постоянная оценка собственных возможностей и достигнутых результатов по удовлетворению потребностей внутренних и внешних потребителей и заинтересованных сторон;
- Благоприятные социальные условия для обучающихся и работников филиала, обеспечение сохранности здоровья и безопасности.

9. Информация об актуализации образовательной программы

ИНФОРМАЦИЯ ОБ АКТУАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

на 20_ - 20 учебный год	Основание для изменения <small>(решение УС/кафедры, дата и номер протокола)</small>	Краткое описание вносимых изменений
2015-2016	Решение Ученого совета филиала от 21.08.2015 протокол №9	Внесены изменения в учебный план согласно требованиям ФГОС ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» августа 2015 г. № 850

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Рецензии представителей профильных организаций, предприятий, учреждений на элементы основной профессиональной образовательной программы.
2. Лист согласования с работодателями.
3. Рабочий учебный план подготовки специалистов
4. Календарный учебный график

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КАЛИНИНГРАДСКИЙ ФИЛИАЛ**

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
по специальности Таможенное дело**

на 2014-2015 учебный год

Образовательная программа высшего образования по специальности Таможенное дело **одобрена** представителями работодателей и может быть использована для осуществления образовательной деятельности в 2014-2015 учебном году:

**Председатель правления
Калининградского областного
союза потребительских обществ**



Рахаева Л.Н.

**Заместитель начальника по работе с кадрами
полковник таможенной службы**



Бобрович В.А.

РЕЦЕНЗИЯ

Калининградской областной таможни

на образовательную программу
автономной некоммерческой образовательной организации
высшего образования Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»
КАЛИНИНГРАДСКИЙ ФИЛИАЛ
разработанную

по специальности
Таможенное дело
(набор 2014)

Представленная на экспертизу образовательная программа (далее ОП) разработана Калининградским филиалом Российского университета кооперации.

Образовательная программа обеспечивает: проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям); проведение практик; проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Структура ОП разработана в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования-программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 19.12.2013г. № 1367.

Базовая часть образовательной программы является обязательной и обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС).

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и углубление компетенций, установленных ФГОС и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные университетом с учетом требований работодателей. Содержание вариативной части сформировано в соответствии с направленностью образовательной программы.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного

графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов.

В образовательной программе определены:

планируемые результаты освоения образовательной программы-компетенции обучающихся;

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике-знания, умения и навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие движение планируемых результатов освоения образовательной программы.

В общей характеристике ОП указаны:

квалификация, присваиваемая выпускникам;

вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;

направленность (профиль) образовательной программы;

планируемые результаты освоения образовательной программы;

сведения о профессорско-преподавательском составе и др.

Объем образовательной программы (её составной части) определен как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (её составной части), включает в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и её составных частей используется зачетная единица. Объем ОП, её составных частей, выражен целым числом зачетных единиц.

Образовательная программа разработана в форме комплекта документов, который ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент образовательной программы разработан в форме единого документа или комплекта документов.

Содержание представленной образовательной программы отражает оценку достижений запланированных результатов обучения и уровня сформированности у обучающихся профессиональных, общекультурных компетенций, заявленных в данной образовательной программе.

Образовательная программа в полном объеме соответствует:

- Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования
- программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденному приказом Министерства образования и науки от 19.12.2013г №1367.

- Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности Таможенное дело, утвержденному 08.11.2010 №1117;

- учебному плану специальности
- образовательным технологиям, используемым при реализации образовательной программы.

Содержание образовательной программы актуально.

Разработка образовательной программы осуществлена с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

Образовательная программа предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (в активной и интерактивной форме).

Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Данная образовательная программа соответствует требованиям представителей профессионального сообщества.

Образовательная программа одобрена и может использоваться для осуществления образовательной деятельности по специальности Таможенное дело.

Заместитель начальника по работе с кадрами

полковник таможенной службы:



Бобрович В.А.

