

Приложение № 1
к приказу ректора Российского университета
кооперации
от «24» 12 2014 г. № 1286-09

Автономная некоммерческая образовательная
организация высшего образования
Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора Российского
университета кооперации
от «24» 12 2014 г. № 1286-09

Типовое положение
о базовой кафедре Российского
университета кооперации

24.12.2014 № 01-08/40

г. Мытищи Московской области

1. Общие положения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка создания профессиональными образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы» от 14 августа 2013 г. №958, уставом автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (далее – Университет).

1.2. Базовая кафедра создается приказом ректора Университета на основании:

- решения Ученого совета Университета о создании базовой кафедры;
- договора о создании базовой кафедры, заключенного между Университетом и органом государственной власти и местного самоуправления, коммерческой или некоммерческой организацией в сферах науки или бизнеса (далее по тексту - Базовая организация).

1.3. Базовая кафедра создается в целях развития образовательного процесса и усиления практической подготовки обучающихся по соответствующей образовательной программе, путем реализации Базовой организацией части образовательной программы соответствующего профиля, направленной на формирование, закрепление и развитие умений и компетенций, и включающей возможность проведения всех видов учебных занятий и осуществления научной деятельности.

1.4. Базовая кафедра является структурным подразделением Университета и может создаваться как в структуре головного вуза, так и в структуре института (филиала) Университета. Базовая кафедра не является юридическим лицом.

1.5. Базовая кафедра в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом университета, иными локальными актами университета, и настоящим Положением.

1.6. Базовая кафедра создается при соблюдении следующих условий:

- соответствие реализуемой Университетом образовательной программы профилю деятельности базовой организации;
- наличие имущества, необходимого для достижения целей деятельности базовой кафедры;

- обеспечение проведения практики, практических занятий, семинаров, лабораторных практикумов и иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом в базовой организации;

- обеспечение базовой организацией условий для подготовки обучающимися университета выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) и иных видов работ, предусмотренных образовательной программой, в том числе участие в формировании тем ВКР и иных работ, обеспечение научного руководства и рецензирования ВКР и иных работ, безвозмездное предоставление обучающимся доступа к информации, необходимой для подготовки ВКР;

- создание безопасных условий обучения;

- соблюдение специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

1.7. Направления работы, структура и перечень необходимых должностей базовой кафедры согласуются с базовой организацией и могут фиксироваться в договоре о сотрудничестве между Университетом (институтом (филиалом)) и базовой организацией.

1.8. Базовая кафедра может располагаться на площадях базовой организации и Университета (института (филиала)).

1.9. Официальное наименование базовой кафедры устанавливается при ее создании или реорганизации Ученым советом Университета.

2. Функции базовой кафедры

2.1. Базовая кафедра выполняет следующие функции:

2.1.1. выполняет учебную работу, в том числе:

обеспечивает проведение практических занятий, лабораторных практикумов, практических занятий, всех видов практик студентов в Базовой организации;

организует и проводит практикоориентированные занятия в инновационных формах по актуальным проблемам науки и практики в соответствии с направлением деятельности;

осуществляет руководство и рецензирование курсовых и выпускных квалификационных работ студентов Университета (института (филиала)), обеспечивает безвозмездное предоставление обучающимся доступа к информации, необходимой для подготовки выпускных квалификационных работ;

создает необходимые условия для подготовки студентами выпускных квалификационных и иных видов работ, предусмотренных образовательной программой, в Базовой организации;

участвует в работе Государственных экзаменационных комиссий.

2.1.2. разрабатывает программы целевой подготовки специалистов для Базовой организации по основным и дополнительным образовательным программам;

2.1.3. осуществляет учебно-методическую работу, в том числе:

участвует в разработке и проведении авторских учебных курсов, мастер-классов со студентами;

участвует в разработке новых образовательных программ и учебно-методических материалов, формировании тем курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных и иных работ.

2.1.4. осуществляет мероприятия по повышению научно-преподавательского потенциала, в том числе:

организует и руководит стажировками педагогических работников Университета (института (филиала));

участвует в проведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по заказам предприятий (организаций) по направлению деятельности кафедры, привлекает студентов и преподавателей Университета (института (филиала)) для реализации совместных научно-исследовательских проектов;

содействует научно-исследовательской деятельности университета путем привлечения производственных ресурсов Базовой организации для выполнения экспериментальной части научно-исследовательских работ Университета (института (филиала));

участвует в организации и проведении научных семинаров, круглых столов и конференций, научных и научно-методических публикаций.

2.1.5. проводит мероприятия по профессиональной ориентации студентов;

2.1.6. содействует в обеспечении трудоустройства выпускников Университета.

3. Структура базовой кафедры

3.1. Штатное расписание базовой кафедры согласовывается в установленном порядке и утверждается ректором Университета.

3.2. Руководитель базовой кафедры назначается приказом ректора Университета по согласованию с Базовой организацией.

3.3. Состав преподавателей базовой кафедры формируется из привлекаемых на условиях совместительства работников Базовой организации (высококвалифицированных специалистов-практиков), работающих на должностях профессорско-преподавательского состава. Кандидатуры преподавателей базовой кафедры определяются по согласованию с базовой организацией.

3.4. Преподаватели базовой кафедры имеют право участвовать в мероприятиях, проводимых на факультете, в Университете (институте (филиале)), пользоваться информационными ресурсами Университета (ЭБС, книжным фондом и периодическими изданиями библиотеки, фондами методических кабинетов и др.). Они могут избираться в состав Ученых советов Университета (института (филиала), факультетов.

3.5. Содержание и регламентацию работы научно-педагогических работников базовой кафедры определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работы преподавателей, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, календарные учебные графики. Содержание и регламентацию работы других работников базовой кафедры определяют трудовые договоры, должностные инструкции и графики работы.

3.6. В составе базовой кафедры должно быть не менее двух сотрудников, в том числе:

- заведующий кафедрой;
- преподаватели;
- научные сотрудники.

3.7. Обязанности сотрудников.

Заведующий базовой кафедрой:

- участвует в подготовке плана работы кафедры и согласовании его с руководством Университета (института (филиала) и Базовой организации;
- участвует в подборе кадров для кафедры и распределении учебной нагрузки;
- организует работу кафедры;
- выполняет индивидуальную плановую учебно-методическую и научную работу;
- отчитывается за проделанную работу на заседании кафедры.

Преподаватель:

выполняет индивидуальную плановую учебно-методическую работу;
по согласованию с кафедрой выполняет плановую научную работу и осуществляет внедрение результатов НИР в производство.

Научный сотрудник:

выполняет плановую научную работу;

участвует в работе по внедрению результатов НИР в производство.

3.9. Штат базовой кафедры формируется кафедрой в соответствии с учебной нагрузкой и объемом выполняемых работ.

4. Организация учебной деятельности базовой кафедры

4.1. Учебный процесс на базовой кафедре осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами и календарными учебными графиками, утвержденными в установленном порядке руководством Университета.

4.2. На базовой кафедре в установленном порядке ведутся делопроизводство и отчетность. Регулярно проводятся заседания кафедры, методические и научные семинары.

4.3. Заведующий кафедрой несет ответственность перед Университетом за качество учебно-организационной и учебно-методической работы, проводимой кафедрой.

4.5. Деканат факультета Университета (института (филиала):

планирует учебный процесс на предприятии и согласовывает время проведения лабораторных, практических занятий, курсового и дипломного проектирования, учебной, производственной и преддипломной практик;

оказывает помощь в обеспечении мероприятий по охране труда при проведении лабораторных, практических работ и выполнении учебной, производственной и преддипломной практик.

4.6. Все решения базовой кафедры по организации учебно-методической и научно-исследовательской работы утверждаются заведующим кафедрой и согласуются с проректорами по направлениям деятельности Университета (института (филиала)).

5. Заключительные положения

5.1. Деятельность базовой кафедры может быть временно приостановлена, кафедра может быть реорганизована, переименована, ликвидирована приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета при согласовании с руководителем Базовой организации.

5.2. Предложение о ликвидации базовой кафедры по инициативе одной из сторон должно быть представлено Ученому совету университета не позднее, чем за три месяца до начала учебного года.

ТИПОВОЙ ДОГОВОР о создании базовой кафедры

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора Кривошея Владимира Анатольевича на основании Устава, и _____

именуемая (ое) в дальнейшем «Организация», в лице _____,

действующего на основании Устава, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Стороны договорились создать базовую кафедру _____

(наименование кафедры)

для усиления практической подготовки обучающихся Университета по образовательным программам, соответствующим профилю деятельности Организации, улучшения качества подготовки специалистов, а также проведения совместных научных исследований и внедрение их результатов в производство.

Базовая кафедра является структурным подразделением Университета.

1.2. Деятельность базовой кафедры направлена на реализацию образовательных программ бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки (специальности) _____

с целью:

- совместной подготовки выпускников и обеспечения их конкурентоспособности;
- привлечения, трудоустройства и закрепления выпускников в Организации, обеспечения развития их профессиональной карьеры;
- развития совместных научных исследований и эффективного их использования;
- повышения квалификации сотрудников Организации;
- организации стажировок педагогических работников Университета.

1.3. Деятельность базовой кафедры регламентируется Положением о базовой кафедре Российского университета кооперации.

1.4. Базовая кафедра обеспечивает:

- проведение практических занятий, лабораторных практикумов, практических занятий, всех видов практик студентов Университета;

- проведение практикоориентированных занятий по актуальным проблемам науки и практики в соответствии с направлением деятельности;

- руководство и рецензирование курсовых и выпускных квалификационных работ студентов Университета (института (филиала)),

- безвозмездное предоставление обучающимся доступа к информации, необходимой для подготовки выпускных квалификационных работ;

- необходимые условия для подготовки студентами выпускных квалификационных и иных видов работ, предусмотренных образовательной программой;

- участие в работе Государственных экзаменационных комиссий;

- участие в разработке новых образовательных программ и учебно-методических материалов, формировании тем курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных и иных работ.

- проведение стажировок педагогических работников Университета (института

(филиала);

- участие в проведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по направлению деятельности кафедры;
- содействие научно-исследовательской деятельности Университета;
- участие в организации и проведении научных семинаров, круглых столов и конференций, научных и научно-методических публикаций.
- проведение мероприятий по профессиональной ориентации студентов;
- содействие в трудоустройстве выпускников Университета.

2. Обязательства сторон

2.1. Университет обязуется:

- 2.1.1. Осуществлять организационно-методическое руководство базовой кафедрой со стороны факультета _____.
- 2.1.2. Привлекать для осуществления руководства базовой кафедрой представителя Организации по согласованию с руководителем Организации.
- 2.1.3. Привлекать в состав базовой кафедры специалистов Организации на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты труда.
- 2.1.4. Привлекать представителей базовой кафедры к работе Ученого совета факультета _____.
- 2.1.5. Осуществлять работу по повышению квалификации преподавателей базовой кафедры и сотрудников Организации по программам дополнительного профессионального обучения и повышения квалификации с заключением дополнительных договоров.
- 2.1.6. Учитывать предложения базовой кафедры при разработке и совершенствовании образовательных программ по направлению (специальности): _____

2.1.7. Принимать участие в научных исследованиях и разработках в рамках совместных с организацией проектов, договоров, грантов и т.п.

2.1.8. Согласовывать с базовой кафедрой тематику курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ и научных исследований с учетом потребностей и возможностей организации по направлению (специальности): _____

2.1.9. Вести целевую подготовку специалистов по заявкам Организации на договорной основе.

2.1.10. Обеспечить базовую кафедру помещением на площадях Университета (института (филиала)).

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Заключать долгосрочные договоры на проведение практик студентов Университета.

2.2.2. Привлекать для научно-педагогической деятельности на кафедре, проведения практики ведущих специалистов Организации.

2.2.3. Предоставить помещения, оборудование, средства технического обучения для проведения практик, учебных занятий и научных исследований.

2.2.4. Предоставить возможность работы студентов и преподавателей с технической, экономической и другой документацией, обеспечивать условия для подготовки студентами выпускных квалификационных работ.

2.2.5. Предоставить возможность совместной научно-исследовательской работы и внедрения ее результатов в производство.

2.2.6. Участвовать в согласовании и рецензировании фондов оценочных средств, программ практик, тематики курсовых, выпускных квалификационных работ студентов и научных исследований Университета с учетом ее потребностей и возможностей по направлению (специальности): _____

2.2.7. Создавать условия для стажировки преподавателей кафедры.

2.2.8. Обеспечить безопасные условия труда студентов и преподавателей Университета.

2.2.9. Соблюдать специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2.2.10. Иные обязательства _____

4. СРОКИ И УСЛОВИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует в течение _____. Договор может быть продлен или расторгнут по согласованию сторон, участвующих в его заключении. Изменения и дополнения в договор совершаются в письменной форме в виде приложений к договору.

При нарушении одной из сторон принятых по договору обязательств другая сторона имеет право расторгнуть договор, известив другую сторону письменно за 10 дней.

4.2. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются путем переговоров, в случае недостижения согласия - в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.3. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную силу: один хранится в университете, другой – в организации.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН, РЕКВИЗИТЫ

Университет
Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования Центросоюза РФ «Российский
университет кооперации»
ИНН: 5029088494
КПП: 502901001
ОКПО: 01597945
ОКВЭД: 80.3
ОКАТО: 46234501000
ОКОНХ:
ОГРН: 1065029009429
Юридический адрес: 141014, Московская область, г. Мытищи,
ул. В.Волошиной, дом 12/30
Банк получателя: ООО "ВНЕШПРОМБАНК" г.Москва,
БИК 044525455, к/с 30101810500000000455,
р/с 40703810000000002780.

Базовая организация

Ректор

_____ / В.А. Кривошей/

Руководитель

_____ / _____ /